

STANOVY OBČIANSKEHO ZDRUŽENIA

Miestna akčná skupina LUBOVNIANSKO

ZALOŽENÉHO PODĽA ZÁKONA Č. 83/1990 ZB. O ZDRUŽOVANÍ OBČANOV V ZNENÍ
NESKORŠÍCH PREDPISOV



Čl. 1

Základné ustanovenia

1. Názov združenia: **Miestna akčná skupina LUBOVNIANSKO**
2. Skrátený názov: **MAS LUBOVNIANSKO**
3. Sídлом združenia je obec Kolačkov, **Obec Kolačkov č. 30 , 065 11 Nová Ľubovňa**
4. Združenie pôsobí v území geograficky ohraničenom katastrálnymi hranicami členských obcí: **Kolačkov, Jakubany, Legnava, Nová Ľubovňa, Stará Ľubovňa, Chmeľnica, Hajtovka, Matysová, Malý Lipník, Sulín, Starina, Mníšek nad Popradom**
5. Geografické územie je možné rozšíriť o ďalšie obce, ktoré katastrálne územie susedí s katastrálnym územím obcí uvedených v bode 4.
6. V týchto Stanovách sú zapracované pôvodné Stanovy zo dňa 11.3.2015 ako aj Dodatok č. 1 zo dňa 24.05.2017.

Združenie vzniká registráciou na Ministerstve vnútra SR, Drieňová 22, 826 86 Bratislava (www.civil.gov.sk).

Čl. 2

Cieľ a činnosť Združenia

MAS LUBOVNIANSKO je občianske združenie založené za účelom vytvárania predpokladov a prostredia pre vyvážený rozvoj územia, aktivizáciu obyvateľstva, budovanie kapacít a podporu komunitného života. Pre tento účel vytvorí spoločný programovací dokument Stratégiu miestneho rozvoja vedeného komunitou (ďalej stratégia CLLD).

Cieľom je podpora trvalo udržateľného rozvoja celého územia, predovšetkým však aktivít realizovaných v prospech obcí, neziskových organizácií, malých a stredných podnikateľov a iných subjektov a občanov pôsobiacich v danom území s ohľadom na ochranu prírody a krajiny. MAS LUBOVNIANSKO je zoskupením predstaviteľov verejných a súkromných miestnych spoločensko-hospodárskych záujmov, v ktorých na úrovni rozhodovania nemajú ani orgány verejnej moci, ani žiadna záujmová skupina viac ako 49 % hlasovacích práv. Orgány MAS, ktoré majú rozhodovaciu právomoc, musia podmienku v zmysle predchádzajúcej vety dodržiavať pri zložení daného orgánu a pri plnení úloh, ktoré súvisia s CLLD/LEADER a počas celej implementácie stratégie CLLD.

Základným poslaním **MAS LUBOVNIANSKO** je realizovať činnosti s nasledujúcimi spoločnými cieľmi:

- vypracovať a implementovať stratégiu CLLD,
- presadzovať a rozvíjať miestnu medzisektorovú spoluprácu v rámci obnovy a rozvoja územia,
- chrániť prírodné a kultúrne hodnoty územia,
- podporovať efektívne a dlhodobo udržateľné využitie potenciálu územia prispievajúce k skvalitňovaniu života na vidieku,
- propagovať rozvoj vidieka a vidieckych činností medzi obyvateľmi,
- rozvíjať spoluprácu na regionálnej, národnej a medzinárodnej úrovni, atď....
- podporovať a realizovať najmä aktivity zamerané na zvyšovanie sebadôvery a aktivizácie občanov členských obcí a aktivít napomáhajúcich integrácií zdravotne znevýhodnených skupín ľudí do spoločnosti, starostlivosť o seniorov,
- podpora mladých talentov a vytváranie podmienok a akcií na rozvoj výchovno-vzdelávacích aktivít a športu medzi mládežou,
- organizovať odborné semináre, konferencie a sympóziá zamerané na výmenu skúseností v oblasti činnosti združenia,
- budovať informačnú databázu pre účely realizácie svojho cieľa,
- organizovať vzdelávacie, kultúrne, environmentálne a iné spoločenské akcie propagujúce ciele združenia,
- vytvoriť efektívne kontakty a spolupracovať s orgánmi verejnej správy, zástupcami ostatných sektorov a s inými domácimi a zahraničnými subjektmi,
- šíriť informácie o svojej činnosti,

- vydávať a šíriť periodické i neperiodické publikácie, najmä edičná činnosť zameraná na ciele a úlohy združenia,
- poskytovať vzdelávacie, poradenské, informačné služby zamerané na podporu rozvoja regiónu,
- participovať na príprave a spracovaní strategických dokumentov združenia a jeho členov,
- strategicky perspektívne plánovať trvalo udržateľný rozvoj regiónu v oblasti územnej pôsobnosti združenia, zohľadňujúce ochranu životného prostredia, časovú aj kapacitnú disponibilnosť materiálnych a ľudských zdrojov podmieňujúcich úspešný rozvoj ekonomického potenciálu regiónu,
- pripravovať a implementovať projekty investičného charakteru v oblastiach: ľudské zdroje, šport, kultúra, sociálna a zdravotnícka oblasť, cestovný ruch, životné prostredie, protipovodňová ochrana, kultúrne dedičstvo, regionálny rozvoj a rozvoj vidieka,
- a iné náležitosti spojené s rozvojom územia a napĺňaním strategických cieľov stratégie CLLD,
- budovanie kapacít miestnych aktérov na vytváranie a uskutočňovanie operácií vrátane podporovania ich schopností na riadenie projektu - realizácia seminárov, školení, konferencií, workshopov pre členov MAS a ďalších miestnych aktérov, zameraných na rozširovanie ich vedomostí a zručností pri vykonávaní stratégie CLLD a s tým spojených prác a pod.,
- vypracovanie nediskriminačného a transparentného výberového konania a objektívnych kritérií výberu operácií, ktorými sa zabráni vzniku konfliktu záujmov, čím sa zabezpečí, aby aspoň 50 % hlasov rozhodnutí o výbere patrilo partnerom, ktorí nie sú orgánmi verejnej správy, a umožní výber písomným konaním,
- zabezpečenie súladu so stratégiou CLLD pri výbere operácií tak, že sa tieto operácie zoradia podľa ich prispievania k plneniu cieľov a zámerov tejto stratégie,
- príprava a uverejnenie výziev na predkladanie návrhov alebo konanie pre predkladanie pokračujúcich projektov vrátane vymedzenia výberových kritérií,
- prijímanie a posudzovanie žiadostí o podporu,
- výber operácií a stanovenie výšky podpory a predloženie návrhov orgánu zodpovednému za konečné overenie oprávnenosti pred schválením,
- monitorovanie vykonávania stratégie CLLD a podporovaných operácií a vykonávanie špecifických hodnotiacich aktivít súvisiacich s touto stratégiou.

Medzi ďalšie úlohy MAS patrí:

- plní úlohy poskytovateľa v zmysle § 30 ods. 1 zákona o príspevku z EŠIF,
- administratívna činnosť - vedenie zložiek projektov a uchovávanie dokladov (archivácia), aktualizácia stratégie CLLD, vrátane štúdií a analýz dotknutej oblasti/časti stratégie a územia a pod.
- publicita a informovanie o dotknutej oblasti a výsledkoch stratégie CLLD,
- sieťovanie a spolupráca s inými MAS, resp. subjektmi na vidieku,
- spolupráca s RO pre PRV SR 2014 - 2020, RO pre IROP, Národnou sieťou pre rozvoj vidieka, PPA ako aj s ďalšími inštitúciami v súvislosti s riadením, kontrolou a monitorovaním realizácie nástroja CLLD,
- činnosti v zmysle systému riadenia CLLD v platnom znení.

Čl. 3

Členstvo

MAS LUBOVNIANSKO predstavuje verejno-súkromné partnerstvo, ktoré vzniká ako inštitucionalizované partnerstvo verejného¹ a súkromného² sektora vrátane občianskeho a neziskového, ktoré pôsobia na geograficky súvislom území, ktoré tvoria katastre obcí (**Kolačkov, Jakubany, Legnava, Nová Ľubovňa, Stará Ľubovňa, Chmeľnica, Hajtovka, Matysová, Malý Lipník, Starina, Sulín, Mníšek nad Popradom**), (ďalej územie). Prostredníctvom MAS sú do praxe zavádzané princípy prístupu LEADER.

a) Zakladajúcimi členmi združenia sú :

Obce: **Kolačkov, Jakubany, Nová Ľubovňa, Stará Ľubovňa, Chmeľnica, Hajtovka, Matysová, Malý Lipník, Sulín, Mníšek nad Popradom**

Právnické osoby: **PRVÁ KÚPEĽNÁ a.s. Kúpele 2030 065 11 Nová Ľubovňa, Družstvo Mrazina, Medzibrodie 13, Mníšek nad Popradom, URBARIÁT**

¹ Verejný sektor - subjekty ústrednej správy (štátne rozpočtové organizácie, štátne príspevkové organizácie, iné subjekty, ktoré sú zapísané v registri organizácií vedených Štatistickým úradom SR podľa § 19 až 21 zákona č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike v znení zákona č. 215/2004 Z. z.), subjekty územnej samosprávy.

² Súkromný sektor - subjekty, ktoré nespádajú pod definíciu § 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (fyzické osoby, právnické osoby).

pozemkové spoločenstvo vlastníkov 065 11 Nová Ľubovňa,

Fyzické osoby, podnikateľ: **Havran SL s. r. o. Stará Ľubovňa, Mýtna 47, 064 01 Stará Ľubovňa, Neupauer, s. r. o. Chmeľnica 254, 064 01 Stará Ľubovňa**

Fyzické osoby, občan: **Veronika Olšavská, 065 11 Nová Ľubovňa č 386, Michal Turlík, 065 11 Nová Ľubovňa č. 167**

Občianske združenia: **JAVORINA Kolačkov 216, 065 11 Nová Ľubovňa**



- Členom združenia sa môže stať každá fyzická osoba staršia ako 18 rokov, ktorá má trvalý alebo prechodný pobyt na tomto území a ktorá prejaví vôľu stať sa členom združenia písomnou formou,
- podľa § 2odst. 2 cit. zákona členmi združenia môžu byť aj právnické osoby na základe písomnej žiadosti, ktorú zastupuje štatutárny zástupca, alebo osoba poverená plnou mocou, musí mať sídlo, prevádzku alebo pôsobenie na tomto území,
- členstvo v združení vzniká schválením prihlášky Výkonným výborom združenia (ďalej výbor). Dokladom o prijatí je zápisnica z uznesenia najvyššieho orgánu. Proti rozhodnutiu výboru o neprijatí za člena združenia je možné do 30 dní podať písomné odvolanie na Zhromaždenie členov združenia prostredníctvom výkonného výboru OZ. Zhromaždenie rozhodne o odvolaní do 60 dní od písomného podania. Proti rozhodnutiu Zhromaždenia členov združenia nie je možné sa odvolať,
- členstvo v združení zaniká písomným prehlásením člena o vystúpení zo združenia, jeho úmrtím, zánikom alebo vyhlásením exekúcie, konkurzu alebo likvidácie člena s právnou subjektivitou, zánikom združenia alebo vylúčením člena pri hrubom a opätovnom porušení stanov, rozhodnutím Výboru a vyškrtnutím z dôvodu nečinnosti člena. Členstvo zaniká taktiež pri porušení princípu územnej geografickej celistvosti územia. Proti rozhodnutiu Výboru o vylúčení zo združenia je možné do 30 dní od doručenia tohto rozhodnutia podať písomné odvolanie na Zhromaždenie členov združenia. Zhromaždenie členov združenia rozhodne do 60 dní od doručenia písomného odvolania. Proti rozhodnutiu Zhromaždenia členov združenia nie je možné sa odvolať. Pri zániku členstva z dôvodu porušenia princípu územnej celistvosti nie je možné odvolanie,
- obec nesmie byť členom dvoch a viac MAS,
- člen občianskeho združenia nesmie mať zastúpenie v dvoch a viac sektoroch.

Členovia sa delia do záujmových skupín:

- Záujmová skupina verejného sektora (ďalej aj „ZSVS“)
- Záujmová skupina podnikateľského sektora (ďalej aj „ZSPS“)
- Záujmová skupina občianskeho sektora (ďalej aj „ZSOS“)

- Člen združenia nesmie byť zástupcom dvoch a viac sektorov/záujmových skupín.

Čl. 4

Práva a povinnosti členov

1. Práva členov:

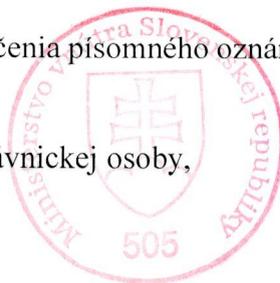
- podieľať sa na činnosti združenia a aktivitách organizovaných združením,
- zúčastňovať sa na zasadnutiach orgánov združenia,
- voliť a byť volený do orgánov združenia,
- obracať sa na orgány združenia s námietkami a sťažnosťami a žiadať o stanovisko,
- byť informovaný o činnosti a o rozhodnutiach združenia a o výsledkoch hospodárenia,
- vystúpiť zo združenia.

2. Povinnosti členov:

- dodržiavať stanovky združenia,
- pomáhať pri plnení cieľov združenia a aktívne sa podieľať na jeho práci,
- podľa svojho svedomia, rozsahu svojich možností a schopností pomáhať orgánom združenia,
- platiť členské príspevky a to najneskôr do konania Zhromaždenia členov združenia, v stanovenej výške,
- ochraňovať a zveľaďovať majetok združenia,
- dodržiavať organizačné a vnútorné predpisy združenia,
- povinnosti členov môžu byť pri realizácii jednotlivých aktivít v prospech združenia, upravené rozhodnutím Zhromaždenia členov združenia.

3. Zánik členstva:

- vystúpením – členstvo zaniká dňom doručenia písomného oznámenia člena o vystúpení zo združenia,
- úmrtím fyzickej osoby, resp. zánikom právnickej osoby,
- zánikom združenia,
- vyškrtnutím z dôvodu nečinnosti člena,
- vylúčením, ak člen opätovne a napriek výstrahe porušuje členské povinnosti, alebo z iných, dôležitých dôvodov. O vylúčení rozhoduje príslušný orgán určený v stanovách. Proti rozhodnutiu o vylúčení má právo sa odvolať na najvyšší orgán združenia.



Čl. 5

Orgány združenia

Orgánmi združenia sú: 1. najvyšší orgán - Zhromaždenie členov združenia

2. výkonný orgán - Výkonný výbor združenia

- **Výberová komisia**

- **Monitorovací výbor**

3. štatutárne orgány – Predseda a podpredseda

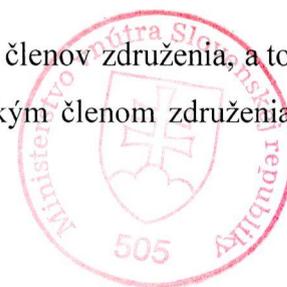
4. kontrolný orgán – Dozorná rada

Čl. 6

Zhromaždenie členov združenia

- Zhromaždenie členov združenia je najvyšším orgánom združenia je tvorený zo všetkých členov združenia, pomer hlasovacích práv každej záujmovej skupiny nesmie byť vyšší ako 49 %,
- každý člen Zhromaždenia členov môže zastupovať len jednu záujmovú skupinu,
- zasadnutia Zhromaždenia členov združenia zvoláva predseda / podpredseda prostredníctvom manažmentu najmenej jeden krát ročne alebo najneskôr do 15 dní od

doručenia písomnej žiadosti o jeho zvolanie požíada aspoň 1/3 členov združenia, a to písomnou pozvánkou s informáciou o programe zaslanou všetkým členom združenia najmenej 7 dní vopred,

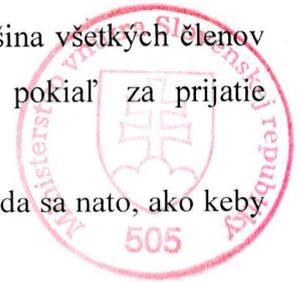


- prvé zasadnutie Zhromaždenia zvolá Prípravný výbor,
- Zhromaždenie členov združenia rozhoduje a vykonáva nasledovné činnosti:
 - schvaľuje stanovy, ich zmeny a doplnky,
 - schvaľuje plán činnosti a výročnú správu,
 - schvaľuje rozpočet a správu o hospodárení,
 - volí a odvoláva členov výkonného výboru a dozornej rady,
 - schvaľuje stratégiu CLLD a jej aktualizáciu,
 - rozhoduje o zániku združenia zlúčením s iným občianskym združením alebo dobrovoľným rozpustením. V prípade, ak dôjde k zániku občianskeho združenia rozpustením alebo zlúčením s iným občianskym združením počas doby platnosti zmluvy o poskytnutí NFP na chod MAS, občianske združenie je povinné vrátiť čerpané finančné prostriedky z EPFRV resp. EFRR,
 - schvaľuje výšku členských príspevkov,
 - ďalšie činnosti v zmysle systému riadenia CLLD v platnom znení,
 - na návrh Výkonného výboru združenia schvaľuje Organizačný poriadok prípadne ďalšie interné dokumenty Združenia, ktoré upravuje rozdelenie právomoci jednotlivých štatutárov a iné podstatné náležitosti vyplývajúce zo stratégie CLLD a Systému riadenia CLLD v platnom znení,
 - Zhromaždenie členov združenia je uznášania schopné ak sú na zasadnutí prítomní členovia, ktorí majú nadpolovičnú väčšinu všetkých hlasov, t. j. viac ako 50% všetkých hlasov (bez ohľadu na príslušnosť k záujmovým skupinám). Ak nie je splnená táto podmienka, rozhodne Výkonný orgán združenia o náhradnom termíne zasadnutia Zhromaždenia členov združenia. Na náhradnom zasadnutí Zhromaždenia členov združenia musí byť dodržaný pôvodne stanovený program zasadnutia,
 - pri hlasovaní na zasadnutí Zhromaždenia členov má každý zúčastnený individuálny člen a zástupca právnickej osoby 1 hlas,
 - na prijatie rozhodnutia Zhromaždením členov združenia je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov prítomných členov MAS (bez ohľadu na príslušnosť k záujmovým skupinám),
 - pomer hlasovacích práv každej záujmovej skupiny nesmie byť vyšší ako 49%,

Váha hlasov jednotlivých členov je:

- Záujmová skupina verejného sektora – na jedného člena pripadá 4,07
- Záujmová skupina podnikateľského sektora – na jedného člena pripadá 4,67
- Záujmová skupina občianskeho sektora – na jedného člena pripadá 4,6
- Na prijatie rozhodnutia je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov prítomných členov Združenia (bez ohľadu na príslušnosť k záujmovým skupinám),
- pri rovnosti hlasov sa vykoná nové hlasovanie. V prípade rovnosti hlasov aj v druhom hlasovaní je rozhodujúci hlas predsedajúceho,
- v prípade, ak sa počas implementácie Stratégie CLLD, počet členov zvýši a v ktorejkoľvek záujmovej skupine presiahne 49% podiel členov MAS, určenie váhy hlasov členov MAS bude nasledovné - záujmovej skupine, ktorá prekročila 49% podiel členov sa určí 49% hlasovacích práv, ostatným dvom záujmovým skupinám bude pridelené % hlasov úmerné počtu členov v záujmovej skupine, následne sa podielom % hlasov a počtu členov k každej záujmovej skupine určí váha každého jedného hlasu člena MAS,
- pre výsledok hlasovania je rozhodujúci počet hlasov,
- zo zasadnutia Zhromaždenia členov združenia sa vypracúva zápis,
- Zhromaždenie členov združenia a Výkonný výbor uvedený v článku č. 7 môže v naliehavých prípadoch hlasovať o uzneseniach a schvaľovať ich aj prostredníctvom e-mailu „per rollam“:
- predseda združenia zašle v elektronickej podobe návrh znenia uznesenia všetkým členom orgánu spolu s uvedením lehoty, do ktorej môžu zaslať svoj hlas za predmetný návrh,
- predseda združenia zasiela návrh znenia uznesenia všetkým členom orgánu na e-mailové adresy, ktoré členovia uviedli v prihláške za člena združenia,
- člen orgánu hlasuje na základe výzvy a formou, ktorú určí Predseda vo výzve, pričom okrem výslovného súhlasu musí jeho hlasovanie obsahovať aj presné znenie schvaľovaného rozhodnutia,
- za včasné doručenie vyjadrenia sa považuje jeho doručenie prostredníctvom elektronickej pošty na mailovú adresu predsedu v posledný deň lehoty na predkladanie návrhu/vyjadrenia,

- hlasovanie je úspešné, pokiaľ sa ho zúčastnila nadpolovičná väčšina všetkých členov orgánu a rozhodnutie prijímané týmto hlasovaním je prijaté, pokiaľ za prijatie rozhodnutia hlasovala nadpolovičná väčšina hlasujúcich,
- v prípade, že sa člen orgánu nevyjadrí v stanovenej lehote, prihliada sa nato, ako keby sa takýto člen zdržal hlasovania,
- predseda je povinný výsledky hlasovania „per rollam“, v elektronickej podobe oznámiť všetkým členom orgánu najneskôr do 48 hodín (štyridsaťosem hodín) od uplynutia lehoty na hlasovanie a je povinný zdokumentovať výsledky každého hlasovania.



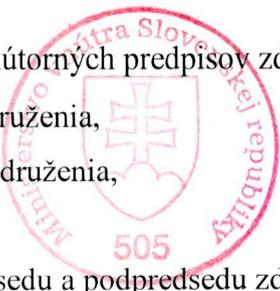
Čl. 7

Výkonný orgán (Výkonný výbor združenia)

- Výkonný výbor združenia (ďalej výbor) je výkonným orgánom združenia, a za svoju činnosť zodpovedný najvyššiemu orgánu Zhromaždeniu členov združenia.
- Výbor má 7 členov, z toho:
 - 2 členovia zastupujú tretí (občiansky) sektor
 - 2 členovia zastupujú podnikateľské subjekty
 - 3 členovia zastupujú miestnu samosprávu
- Výkonný výbor je zoskupenie predstaviteľov verejných a súkromných miestnych spoločensko-hospodárskych záujmov, v ktorých na úrovni rozhodovania nemajú ani orgány verejnej moci, ani žiadna záujmová skupina viac ako 49 % hlasovacích práv. Pokiaľ zloženie členov výboru klesne pod stanovenú hranicu musí byť zvolané mimoriadne zasadnutie Zhromaždenia členov združenia s cieľom doplniť členov výboru podľa požiadavky Čl. 7 bodu 2 stanov.

Výkonný výbor vykonáva najmä nasledovné činnosti:

- riadi činnosť združenia v období medzi zasadnutiami najvyššieho orgánu,
- podáva informácie o činnosti združenia členom a verejnosti,
- zaisťuje vedenie účtovníctva a evidencie všetkých písomností združenia,
- zaisťuje vecne, organizačne a administratívne priebeh zasadnutí Zhromaždenia členov združenia,

- 
- zabezpečuje vypracovanie organizačných a vnútorných predpisov združenia,
 - zabezpečuje návrh rozpočtu a plán činnosti združenia,
 - zabezpečuje správu o činnosti a hospodárení združenia,
 - rozhoduje o prijatí alebo vylúčení člena,
 - volí a odvoláva spomedzi svojich členov predsedu a podpredsedu združenia,
 - zodpovedá za vypracovanie a implementáciu stratégie CLLD a jej aktualizáciu,
 - zriaďuje svoju kanceláriu na zabezpečenie spravovania verejných prostriedkov, manažovanie činnosti a realizáciu úloh združenia,
 - volí a odvoláva manažéra MAS,
 - zriadi výberovú komisiu MAS a monitorovací výbor,
 - vymenúva a odvoláva členov monitorovacieho výboru,
 - volí a odvoláva členov výberovej komisie MAS a schvaľuje jej štatút,
 - zabezpečuje výber hodnotiteľov a spôsob ich priradenia k jednotlivým žiadostiam o NFP,
 - vedie zoznam hodnotiteľov,
 - v spolupráci s manažérom pripraví a predloží plán činnosti, výročnú správu, rozpočet a správu o hospodárení a predloží ich Zhromaždeniu členov,
 - zabezpečuje ďalšie úlohy vyplývajúce zo stratégie CLLD,
 - zvoláva a obsahovo pripravuje rokovanie najvyššieho orgánu a pripravuje základné materiály na tieto rokovania ,
 - schvaľuje harmonogram výziev na predkladanie ŽoNFP/ŽoPr,
 - schvaľuje výzvu na predkladanie ŽoNFP/ŽoPr,
 - schvaľuje zrušenie/zmenu výzvy na predkladanie ŽoNFP/ŽoPr,
 - zabezpečuje ďalšie úlohy vyplývajúce zo stratégie CLLD a systému riadenia CLLD v platnom znení,
 - rozhoduje o vstupe združenia do partnerstva s inými združeniami a vyšších organizačných štruktúr v záujme efektívnejšieho dosahovania cieľov združenia,

 - Výbor je uznášaniaschopný, ak je na zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov Výkonného výboru, t. j. viac ako 50 % všetkých hlasov (bez ohľadu na príslušnosť k záujmovej skupine).
 - Výbor je volený Zhromaždením členov združenia. Mandát člena Výkonného výboru zaniká uplynutím funkčného obdobia, odstúpením člena jeho odvolaním Zhromaždením členov združenia alebo úmrtím.

- Výkonný výbor zriadi svoju kanceláriu na území MAS na zabezpečenie spravovania verejných prostriedkov ako aj manažovania činnosti MAS a realizáciu úloh združenia. Na čele kancelárie je manažér MAS volený Výkonným výborom. Manažér MAS je povinný zúčastňovať sa zasadnutí Výkonného výboru s hlasom poradným. Kancelária pracuje na základe pracovného a organizačného poriadku schváleného Výkonným výborom.
- V prípade schválenia štatútu MAS vytvorí občianske združenie samostatné účtovné stredisko pre Chod MAS a Animácie, ktoré sa bude riadiť zmluvou o NFP a ostatnými nariadeniami a usmernením riadiacich orgánov.

7.1 Výberová komisia MAS (úroveň rozhodovania)

- Výberová komisia MAS v zmysle čl.34 ods.3, písm. c) a f) všeobecného nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 vykonáva výber ŽoNFP/ŽoPr podľa poradia ich prínosu k plneniu cieľov a zámerov stratégie CLLD a stanovuje výšku podpory,
- Výberová komisia pri každom hlasovaní o výbere projektov musí dodržiavať podmienku v zmysle všeobecného nariadenia, čl. 34 ods. 3, písm b) t. j. minimálne 50 % hlasov rozhodnutí o výbere projektov patrí partnerom, ktorí nie sú orgánmi verejnej správy,
- Výberová komisia má minimálne 3 členov, pričom počet členov musí byť vždy nepárny. MAS môže okrem riadnych členov menovať aj náhradníkov členov Výberovej komisie,
- spôsob voľby/odvolania, výber členov Výberovej komisie MAS a vykonávané činnosti musia byť stanovené v stratégii CLLD,
- člen Výberovej komisie nemusí pôsobiť (mať trvalé, prípadne prechodné bydlisko, sídlo alebo prevádzku) v území MAS. Pre jednu výzvu bude stanovená jedna Výberová komisia,
- Výkonný orgán MAS menuje vždy novú Výberovú komisiu pre každú výzvu na predkladanie ŽoNFP/ŽoPr, pričom jednotliví členovia sa môžu opakovať. V rámci jednej výzvy môže byť menovaná len jedna Výberová komisia na celú výzvu, výnimkou môže byť len výmena členov z opodstatnených dôvodov. Opodstatnené dôvody sú

najmä konflikt záujmov, úmrtie člena Výberovej komisie, jeho dlhodobá pracovná neschopnosť alebo nečinnosť a pod.,

- Výberová komisia v rámci PRV SR 2014 – 2020 vykonáva úlohy a činnosti v zmysle Systému riadenia CLLD v platnom znení,

- Výberová komisia je v rámci IROP menovaná iba v prípade rovnakého počtu bodov predmetnej výzvy. Výberová komisia aplikuje rozlišovacie hodnotiace kritéria a stanoví poradie ŽoNFP/ŽoPr od najvyššie umiestnenej ŽoNFP/ŽoPr (ktorá najvyššou mierou napĺňa ciele stratégie CLLD) spĺňajúcej všetky podmienky poskytnutia príspevku po najnižšie umiestnenú ŽoNFP/ŽoPr spĺňajúcu všetky podmienky poskytnutia príspevku. V prípade, kedy Výberová komisia aplikuje rozlišovacie kritéria, vypracuje Protokol o výbere ŽoNFP/ŽoPr, s uvedením výšky odporúčaného príspevku, poradia ŽoNFP/ŽoPr a zoznamu ŽoNFP/ŽoPr odporúčaných na neschválenie,

- členstvo vo Výberovej komisii je nezlučiteľné s členstvom vo Výkonnom orgáne, Kontrolnom orgáne a Monitorovacom výbore združenia a s funkciou Štatutárneho orgánu MAS.

7.2. Monitorovací výbor MAS

- Monitorovací výbor MAS je kontrolným orgánom, ktorý vykonáva najmä hodnotenie a kontrolu realizácie projektov v rámci stratégie CLLD, pripravuje a vypracováva správy o implementácii stratégie CLLD, správy o monitoringu za ročné obdobie a pod.,
- Monitorovací výbor MAS na svojom prvom zasadnutí stanoví rozsah činnosti. Rozsah činnosti Monitorovacieho výboru podlieha schváleniu Najvyššiemu orgánu,
- členstvo v Monitorovacom výbore je nezlučiteľné s členstvom vo Výkonnom orgáne združenia,
- Monitorovací výbor je zoskupenie predstaviteľov verejných a súkromných miestnych spoločensko-hospodárskych záujmov, v ktorých na úrovni rozhodovania nemajú ani orgány verejnej moci, ani žiadna záujmová skupina viac ako 49 % hlasovacích práv. Pokiaľ zloženie členov výboru klesne pod stanovenú hranicu musí byť zvolané mimoriadne zasadnutie,
- Monitorovací výbor má minimálne troch členov (1 zástupca verejného sektora – miestnej samosprávy, 1 zástupca súkromného sektora – podnikateľské subjekty a 1 zástupca občianskeho – tretieho sektora), pričom počet členov musí byť vždy nepárny,
- členstvo v Monitorovacom výbore združenia je nezlučiteľné s členstvom vo Výkonnom

- výbore združenia,
- vykonáva ďalšie úlohy a činnosti v zmysle Systému riadenia CLLD v platnom znení.

Čl. 8

Štatutárny orgán – predseda, podpredseda



- Predseda je štatutárnym zástupcom združenia. Zastupuje združenie navonok a podpisuje príslušné dokumenty v súlade s rozhodnutím Výboru MAS.
- Predseda:
 - zvoláva a riadi zasadnutia Výboru MAS,
 - zaisťuje vecne, organizačne a administratívne priebeh zasadnutí Výboru MAS,
 - vo vzťahu k PRV SR 2014 – 2020 predkladá na PPA protokol o výbere Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z PRV SR 2014 – 2020,
 - vo vzťahu k IROP predkladá Protokol o výbere Žiadosti o NFP z IROP na RO pre IROP,
- predseda vykonáva úlohy a činnosti samostatne v zmysle Systému riadenia CLLD v platnom znení,
- predsedu a podpredsedu volí Výkonný výbor MAS na dobu 5 rokov. Ak je predseda zvolený zo zástupcov miestnej verejnej samosprávy, podpredseda sa volí zo zástupcov podnikateľských alebo neziskových (občianskych) subjektov a opačne. Mandát predsedu a podpredsedu združenia zaniká uplynutím funkčného obdobia, jeho odstúpením, odvolaním Výkonným výborom MAS alebo úmrtím,
- podpredseda zastupuje predsedu v prípade jeho neprítomnosti a na základe písomného poverenia predsedom MAS so súhlasom Výkonného výboru,
- podpredseda vykonáva činnosti predsedu len v prípade jeho dlhodobej nečinnosti alebo činnosti v rozpore so stanovami, organizačnými a vnútornými predpismi združenia a všeobecne záväznými nariadeniami Slovenskej republiky, alebo pri identifikovaní konfliktu záujmov v rámci implementácie stratégie CLLD,
- podpredsedu na výkon činnosti predsedu splnomocňuje Výkonný výbor.

Čl. 9

Kontrolný orgán – Dozorná rada



- Dozorná rada je kontrolným orgánom združenia. Má 3 členov, z toho:
 - 1 člen zastupuje občiansky sektor,
 - 1 člen zastupuje podnikateľský sektor,
 - 1 člen zastupuje verejný sektor,
- Dozorná rada je zoskupenie predstaviteľov verejných a súkromných miestnych spoločensko-hospodárskych záujmov, v ktorých na úrovni rozhodovania nemajú ani orgány verejnej moci, ani žiadna záujmová skupina viac ako 49 % hlasovacích práv. Pokiaľ zloženie členov výboru klesne pod stanovenú hranicu musí byť zvolané mimoriadne zasadnutie,
- členstvo v Dozornej rade je nezlučiteľné s členstvom v orgánoch združenia, okrem členstva v najvyššom orgáne,
- zasadnutie Dozornej rady sa koná na základe plánu práce, najmenej dva krát ročne,
- Dozorná rada, ktorá vykonáva nasledovné činnosti:
 - kontroluje hospodárenie združenia,
 - prejednáva a rieši sťažnosti členov,
 - informuje výbor a Zhromaždenie členov združenia o výsledkoch kontroly, v prípade zistenia závažných nedostatkov navrhuje opatrenia na ich odstránenie, prípadne zvoláva Zhromaždenie členov združenia,
 - kontroluje aj dodržiavanie Stanov a vnútorných predpisov,
 - upozorňuje orgány na nedostatky a navrhuje opatrenia na ich odstránenie.
- Dozorná rada je volená Zhromaždením členov združenia na dobu 3 rokov. Mandát člena Dozornej rady zaniká uplynutím funkčného obdobia, jeho odstúpením, odvolaním Zhromaždením členov združenia alebo úmrtím.

Čl. 10

Majetok a hospodárenie

Hospodárenie Združenia sa uskutočňuje podľa schváleného rozpočtu a na základe platných právnych predpisov a organizačného poriadku Združenia.

Združenie hospodári s hnutelným i nehnuteľným majetkom podľa platných právnych predpisov.

Zdrojmi majetku Združenia sú najmä:

- a) členské príspevky,
- b) dotácie zo štátneho rozpočtu, VÚC, rozpočtu obcí,
- c) štrukturálne prostriedky z EÚ fondov,
- d) granty získané na realizáciu projektov,
- e) sponzorské príspevky a dary fyzických a právnických osôb,
- f) výnosy z majetku,
- g) úroky,
- h) príjmy z činnosti Združenia, najmä:
 - účastnícke poplatky na vzdelávacích a odborných podujatiach Združenia,
 - príjmy za publikačnú a vydavateľskú činnosť Združenia,
 - výnosy z hospodárskej činnosti Združenia v súlade s príslušnými zákonmi a predpismi,
 - služby poskytované v súlade s cieľom Združenia,
 - príjmy z reklamnej činnosti.

- Výnosy z majetku a vlastnej činnosti môžu byť výlučne použité len na podporu cieľov Združenia,
- za hospodárenie a vedenie účtovníctva Združenia zodpovedá Výkonný výbor na čele s predsedom,
- správcom účtu Združenia je štatutárny orgán,
- pravidlá hospodárenia a finančný poriadok sú v kompetencii Výkonného výboru,
- Výkonný výbor predkladá raz ročne správu o hospodárení Združenia.
- Výšku a formu členského poplatku určuje Zhromaždenie členov združenia.



Čl. 11

Zánik združenia

Združenie zaniká:

- dobrovoľným rozpustením alebo zlúčením s iným združením, na základe rozhodnutia Zhromaždenia členov združenia v deň jeho konania,
- právoplatným rozhodnutím Ministerstva vnútra SR o jeho rozpustení,
- pri zániku združenia vymenuje Zhromaždenie členov združenia likvidátora, ktorý zabezpečí majetkové a právne vyrovnanie všetkých záväzkov a pohľadávok,
- pri likvidácii likvidátor najskôr vyrovná všetky dlhy a záväzky a zvyšný majetok Združenia odovzdá protokolárne verejnoprospešnej organizácii s podobným predmetom činnosti. O tom, na ktorú organizáciu bude majetok Združenia prevedený, rozhodne Zhromaždenie členov združenia. Zánik Združenia oznámi likvidátor MV SR do 15 dní po ukončení likvidácie.

Čl. 12

Záverečné ustanovenia

- Týmito stanovami sa rušia pôvodné stanovy pod č. VVS/1-900/90- 458 37 zo dňa 11.3.2015 a dodatku č. 1/2017 zo dňa 24.5.2017. Stanovy boli upravené, prerokované a schválené na Zhromaždení členov združenia dňa 26.11. 2018.
- Všetky ďalšie potrebné usmernenia činnosti združenia upravuje vnútorný poriadok Združenia, ktoré schvaľuje Zhromaždenie členov združenia alebo Výkonný výbor v zmysle vymedzených kompetencií týmito Stanovami.
- Stanovy nadobudli platnosť uznesením na Zhromaždení členov združenia v Kolačkove, dňa 26.11. 2018 a účinnosť dňom jeho vzatia na vedomie Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky.

V Kolačkove, dňa 26.11. 2018



**MIESTNA AKČNÁ SKUPINA
L'UBOVNIANSKO**
Obecný úrad Kolačkov 30
DIČ:2120096341 IČO:42420628

ministerstvo vnútra SR
správny poplatok
sekcia verejnej správy, Bratislava 22
326 86 BRATISLAVA 22
zaplatený
- 23 -

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Zmena stanov vzata na vedomie
dňa: 11. 1. 2019
číslo spisu: VVS/1-900/90-45837-2



JUDr. Jana Vallová, PhD.
riaditeľka odboru
všeobecnej vnútornej správy